

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 44 имени Маршала Советского Союза
Г.К.Жукова»**

ПРИНЯТО

Управляющим советом

МБОУ «ЦО № 44»

Протокол № 6 от 17.11.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЦО №44

_____ М.В.Трусова

приказ от 17.11.2023 № 1146-о

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Тула, 2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СанПиН 2.4.3648-20),

- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.06.2022 № 629 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам,

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 44 имени Маршала Советского Союза Г.К.Жукова» (далее – Центр, МБОУ «ЦО № 44»)

1.2. Правила устанавливают нормы поведения обучающихся учебного корпуса, в котором реализуются основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы (далее – учебный корпус):

- корпус № 1, расположенный по адресу: 300036, Россия, город Тула, улица Одоевское шоссе, дом 106.

1.3. Цель Правил - создание в Центре безопасных условий, обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Правила являются обязательными для исполнения обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками Центра.

1.5. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психологического насилия в Центре недопустимо.

2. Общие правила поведения

2.1. Режим работы Центра, распорядок учебного процесса определяется ежегодно и утверждается приказом директора Центра.

В рабочие дни Центр открыт с 7.30. до 18.00.

Пребывание в Центре обучающихся сверх времени, указанного в пункте 2.1. возможно по предварительной договорённости с администрацией Центра.

2.2. Расписание уроков утверждается приказом директора Центра и является обязательным для всех обучающихся Центра.

Об изменениях в расписании заместитель директора по учебно-воспитательной информирует учителя-предметника, классного руководителя, который, в свою очередь, доводит информацию до сведения обучающихся.

Проведение дополнительных занятий и консультаций для обучающихся определяется отдельным графиком, который составляется на начало учебного года и утверждается приказом директора Центра.

2.3. Внеклассные мероприятия проводятся во внеурочное время. Окончание занятий при проведении внеклассных мероприятий при реализации дополнительных образовательных программ, деятельности кружков, спортивных секций для обучающихся 1- 4 классов до 20.00, 5-11 классов до 21.00. Внеклассное мероприятие проводится в присутствии педагога, отвечающего за его организацию и классных руководителей участвующих классов.

Обучающиеся имеют возможность бесплатно принимать участие в работе кружков по интересам, которые начинают работу не позднее 15 сентября.

Названия кружков, имена руководителей и график работы доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) путем размещения данной информации на информационном стенде и на официальном сайте Центра.

2.4. Обучающиеся приходят в Центр (учебный корпус) за 10-15 минут до начала уроков, в одежде установленного образца, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь и в соответствии с расписанием уроков проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2.5. Не разрешается нахождение в помещениях Центра лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

2.6. Обучающиеся Центра в общении с другими обучающимися, работниками Центра, родителями (законными представителями) обучающихся должны быть вежливыми.

2.7. Обучающиеся не должны совершать в Центре, на его территориях, в местах проведения внеклассных и внешкольных мероприятий и в других местах в отношении других обучающихся, работников и посетителей Центра, прохожих правонарушения, согласно Гражданскому, Административному и Уголовному кодексам Российской Федерации.

2.8. Обучающиеся должны:

2.8.1. Немедленно сообщать классному руководителю и посещать медпункт Центра (учебного корпуса) в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий в Центре или за его пределами хоть незначительной микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья;

2.8.2. Немедленно сообщать классному руководителю о планируемом посещении лечебного заведения, если при заполнении медицинских документов будут даваться сведения о том, что ухудшение состояния здоровья обучающегося связано с учебно-воспитательным процессом в Центре;

2.8.3. Сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках в Центре (учебном корпусе). В случае отсутствия по уважительной причине обучающегося на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях, предусмотренных образовательной программой Центра, обучающийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей (законных представителей) или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося (подтверждается заявлением родителей (законных представителей));
- пропуск занятий по договоренности с администрацией Центра (по заявлению родителей (законных представителей)).

Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора Центра.

2.8.4. Не покидать учебный корпус в урочное время без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры.

2.8.4. Сообщать классному руководителю, своим родителям (законным представителям), директору Центра о каждой ситуации, не позволяющей нормально учиться, а также угрожающей психическому и физическому состоянию обучающегося.

2.9. Обучающиеся, систематически опаздывающие в Центр, могут быть вызваны для объяснения в администрацию Центра с приглашением родителей (законных представителей).

2.10. Обучающиеся берегут имущество Центра, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в здании и на территории Центра.

2.11. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или

забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или работнику гардероба.

2.12. Обучающиеся должны решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учётом взглядов участников спора. Если такое невозможно - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Центра. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения в Центре.

2.13. После окончания занятий обучающиеся должны покинуть Центр (учебный корпус) через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных расписанием дополнительных занятий и планом внеурочных мероприятий.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Все обучающиеся Центра имеют равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения их родителей, права и обязанности в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Центра.

3.2. Обучающиеся имеют право на:

3.2.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2.2. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.2.3. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.2.4. Дополнительную помощь со стороны учителей в приобретении знаний, в случае затруднения в освоении учебного предмета при серьезном отношении к учебе;

3.2.5. Участие в управлении Центром в форме, определенной Уставом Центра;

3.2.6. Посещение мероприятий, проводимых в Центре за рамками учебного плана по своему выбору;

3.2.7. Условия образования, гарантирующие охрану здоровья;

3.2.8. Создание благоприятных условий для самообразования;

3.2.9. Получение дополнительных образовательных услуг;

3.2.10. Переход в другую образовательную организацию в течение всего учебного года на любом этапе обучения;

3.2.11. Бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;

3.2.12. Отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю;

3.2.13. Отдых или подготовку к очередному уроку на переменах между уроками. Обучающегося, находящегося на перемене, никто не имеет права отвлекать его от отдыха или подготовки к очередному уроку;

3.2.14. Заблаговременное уведомление учителями о сроках, теме и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;

3.2.15. Проведение не более одной контрольной работе в день;

3.2.16. Информацию о показателях оценок знаний по всем предметам;

3.2.17. Объективную и своевременную оценку своих знаний;

3.2.18. Апелляцию полученных оценок;

3.2.19. Обучение в специализированных группах на уроках физической культуры в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;

3.2.20. Личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;

3.2.21. Сохранение в тайне доверительной информации о себе;

3.2.22. Присутствие на всех занятиях, входящих и образовательные программы.

3.2.23. Занятие исследовательской деятельностью, посещение кружков, спецкурсов и курсов по выбору в свободное от учебы время;

3.2.24. Представление Центра на конкурсах, смотрах, в соревнованиях и иных мероприятиях в соответствии со своими возможностями и умениями;

3.2.25. Сохранение места в Центре в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения;

3.2.26. Выход из учебного класса во время урока с проводимого мероприятия с разрешения учителя для посещения туалета;

3.2.27. Свободное выражение своих взглядов, убеждений, мнений и отстаивание их любыми законными средствами;

3.2.28. Неприкосновенность личных вещей. У обучающегося никто не имеет права забрать его личные вещи, если эти вещи не запрещается приносить в Центр (учебный корпус) или эксплуатация их не противоречит установленным в Центр правилам;

3.2.29. Защиту личной жизни;

3.2.30. Защиту от насильственного употребления алкогольных, наркотических, психотропных и иных средств, влекущих вред здоровью;

3.2.31. Защиту своих прав и свобод путем обращения лично или через родителей (законных представителей) к администрации Центра или, в случае несогласия с принятыми решениями, в уполномоченные государственные органы с жалобами на обучающихся и работников Центра, организацию учебного процесса, качество преподавания, порядок пользования информационно-библиотечным центром, столовой, медпунктом и др.;

3.3. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.4. Обучающиеся обязаны:

3.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.4.2. Выполнять требования Устава Центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.4.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.4.5. Бережно относиться к имуществу Центра;

3.4.6. Выполнять законные решения органов самоуправления Центра, требования учителей и администрации Центра в части, отнесенной Уставом и Правилами к их компетенции;

3.4.7. Уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;

3.4.8. Заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;

3.4.9. Рационально использовать и беречь собственность Центра;

3.4.10. Заботиться о чести и поддержании традиций Центра, его авторитете;

3.4.11. Поддерживать чистоту и порядок в Центре и на его территории;

3.4.12. Знать и соблюдать правила безопасности на уроках и во внеурочное время.

3.5. Иные права и обязанности обучающихся устанавливаются иными федеральными законами, локальными нормативными актами Центра.

3.6. В качестве поощрения к обучающимся могут применяться следующие меры:

3.6.1. Награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении»;

3.6.2. Награждение выпускников 9, 11 классов Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Порядок награждения Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.6.3. Награждение медалью «За особые успехи в учении»;

3.6.4. Объявление благодарности;

3.6.5. Награждение грамотой;

3.6.6. Награждение дипломом, свидетельством;

3.6.7. Награждение ценным подарком;

3.6.8. Награждение родителей (законных представителей) благодарственным письмом;

3.6.9. Занесение портрета обучающегося и (или) информации о нем на интерактивный стенд «Отличники начальной школы», «Отличники основной и средней школы», на информационную панель, сайт Центра;

3.6.10. Выдвижение обучающегося для поощрения в вышестоящие органы;

3.6.11. Представление обучающегося в установленном порядке к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями;

3.6.12. Представление обучающегося в установленном порядке на получение городской, областной стипендии.

3.7. Обучающимся запрещается:

3.7.1. Приносить, распространять, использовать в Центре и на его территории оружие, боеприпасы, взрывоопасные (петарды, хлопушки т.п.) и пожароопасные материалы, колющие и режущие предметы, алкогольные напитки, табачные изделия, наркотические средства, порнографические материалы. Если у обучающегося находится опасный предмет (нож, зажигалка, спички, петарды, газовый баллон и тому подобные вещи, а также алкоголь, табак, наркотики), то это рассматривается, как попытка создать на территории Центра ситуацию, угрожающую жизни и здоровью других обучающихся и персонала Центра.

На основании этого положения данные предметы изымаются без права возврата, о факте сообщается родителям (законным представителям), в случае необходимости информируется полиция. К нарушителю могут быть предъявлены санкции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7.2. Приносить в Центр ценные предметы, не имеющие прямого отношения к учебному процессу (плееры, мобильные телефоны, украшения и т.д.). В случае их пропажи Центр за них ответственности не несет.

3.7.3. Пользоваться мобильным телефоном в любых целях во время образовательного процесса.

3.7.4. Использовать физическую силу для выяснения отношений между собой, запугивать и преследовать других обучающихся, воспитанников, оказывать на них психологическое давление, заниматься вымогательством, нецензурно выражаться.

3.7.5. Причинять материальный ущерб имуществу, зданию, территории Центра.

В случае нанесения материального ущерба администрация определяет его сумму и предлагает родителям (законным представителям) виновника заменить испорченную вещь или отремонтировать ее. В случае отказа со стороны родителей (законных представителей) каким-либо способом

компенсировать нанесенный ущерб, администрация Центра оформляет соответствующее заявление в полицию.

Если обучающийся повредил своими действиями рабочее место, он обязан привести его в порядок.

3.7.6. Проявлять агрессию в отношении работников Центра, оскорблять их. В случае несоблюдения данного требования работник Центра имеет право обратиться с письменным заявлением на имя директора или, при возникновении опасности для жизни и здоровья, непосредственно в полицию.

3.8. За неисполнение или нарушение Устава Центра, настоящих Правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Центра.

4. Учебные документы обучающихся.

4.1. Обучающийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, аккуратно и разборчиво подписаны.

Записи в тетрадях вносятся аккуратно, грамотно, разборчивым почерком шариковой ручкой с пастой фиолетового или синего цвета.

4.2. Данные о результатах освоения обучающимся образовательных программ заносятся в личное дело обучающегося, которое хранится в Центре.

5. Организация учебного времени

5.1. Уроки в Центре проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Центра.

5.2. Учитель не имеет права задерживать обучающихся после звонка с урока.

5.3. Удаление обучающихся с урока запрещено.

5.4. Снятие обучающихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора Центра, заместителя директора или дежурного администратора, справки медработника.

5.5. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) при согласии учителя.

6. Правила поведения обучающихся на уроках

6.1. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе.

6.2. Опаздывать на урок не разрешается. Обучающиеся, не явившийся на занятие или опоздавшие на него, обязаны объяснить дежурному администратору, учителю или классному руководителю причину опоздания. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. О неподготовленности к уроку обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

6.4. До начала занятий обучающийся обязан:

6.4.1. Занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;

6.4.2. Навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности. На ученическом столе не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимых принадлежностей на занятие определяется учителем.

6.5. После звонка на урок обучающийся обязан:

6.5.1. Отключить мобильный телефон, другие информационно-телекоммуникационные средства. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств и т.д. администрация Центра и работники ответственности не несут;

6.5.2. Занять своё место за ученическим столом.

6.6. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

6.7. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей. Во время урока запрещается:

- шуметь, выкрикивать,
- самовольно вставать с места,
- перебивать выступающего обучающегося или учителя,
- отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами,
- выходить из класса без разрешения учителя. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя,
- мешать ведению урока,
- обучающиеся обязаны не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни и здоровья обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев,
- употреблять пищу и напитки,
- пересаживаться с учебного места на другое учебное место без разрешения учителя,
- фотографировать, делать аудио-, видеозаписи во время учебного процесса без письменного согласия всех находящихся в помещении, причем

согласие должно быть одобрено родителями (законными представителями) обучающихся.

6.8. Обучающимся запрещается заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены.

6.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления оценки.

6.10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях возможен ответ обучающегося с места, сидя с разрешения учителя. Готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся обязан демонстрировать путём поднятия руки.

6.11. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

6.12. Во время занятий обучающиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

6.13. Во время урока обучающийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

6.14. Обучающийся может выйти с урока только по уважительной причине с разрешения учителя. При проблемах со здоровьем обучающийся должен сообщить об этом учителю.

6.15. Звонок об окончании урока дается для учителя. Обучающийся вправе покинуть класс после объявления учителя об окончании занятий и приведения рабочего места в порядок.

7. Поведение обучающихся в другие режимные моменты и в местах массового пребывания

7.1. Поведение обучающихся во время перемен.

7.1.1. Во время перемен обучающийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников Центра, обучающихся дежурного класса.

7.1.2. Дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

7.1.3. Во время перемен обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь,

мешать отдыхать другим.

7.2. Поведение обучающихся в столовой учебного корпуса.

Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- посещают столовую строго в соответствии с графиком;
- входят в столовую в сопровождении классного руководителя или учителя;
- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу столовой;
- придерживаются хороших манер и ведут себя пристойно;
- не входят в столовую в верхней одежде;
- не выносят еду из столовой;
- соблюдают тишину.

7.3. Поведение обучающихся в информационно – библиотечном центре, компьютерном классе, учебных мастерских, кабинетах биологии, физики и химии регулируются отдельными инструкциями, размещенными в соответствующих кабинетах и утвержденными директором Центра.

Обучающиеся должны соблюдать изложенные в вышеназванных инструкциях требования.

7.4. Поведение обучающихся на объектах спорта Центра.

Обучающиеся, находясь на объектах спорта Центра соблюдают следующие правила:

- посещают уроки в соответствии с расписанием;
- посещают занятия во внеурочное время по расписанию спортивных секций;
- пользуются объектами спорта только в присутствии учителя или руководителя секции;
- используют на объектах спорта спортивную форму и обувь.

Обучающиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.

7.5. Поведение обучающихся в рекреациях:

- учащимся, находящимся в рекреациях, запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу других обучающихся, посетителей, работников Центра;
- обучающимся во время учебного процесса находиться в рекреациях без необходимости не разрешается.

7.6. Поведение обучающихся в гардеробе.

7.6.1. Гардероб работает с 7.30 до 18.00.

7.6.2. Обучающиеся при пользовании гардеробом соблюдают следующие правила:

- оставляют в гардеробе верхнюю одежду и уличную обувь; необходимые для занятий вещи ученик берет с собой. Центр не несет материальной ответственности за пропавшие вещи обучающихся;

- не оставляют в карманах документы, ключи, деньги, мобильные телефоны и прочие ценные вещи, так как Центр не несет за них материальной ответственности;
- ведут себя вежливо с одноклассниками и работниками Центра,
- дежурным классом;
- соблюдают порядок и технику безопасности.

8. Требования к обучающимся

по обеспечению сохранности материальных ценностей Центра

8.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей Центра обучающимся запрещается:

8.1.1. Приводить с собой или приглашать в помещения Центра посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;

8.1.2. Наносить материальный вред Центру (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), в том числе:

- царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить «граффити»),
- наклеивать жвачки,
- ломать мебель, оборудование,
- бить стекла и т. п.,
- выносить мебель, имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Центра без разрешения учителя, классного руководителя.

8.2. В случае нанесения материального ущерба, обучающийся и его родители (законные представители) обязаны возместить ущерб.

8.3. В целях экономии расходования электроэнергии обучающиеся обязаны:

8.3.1. Не включать электроосвещение в помещениях Центра, в которых осуществляется учебно-воспитательный процесс, если в этом нет нужды;

8.3.2. Не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется учебно-воспитательный процесс.

8.4. В целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны.

8.5. В целях экономии расходования тепла обучающимся запрещается без необходимости открывать окна и фрамуги в помещениях, оставлять их открытыми на ночь.

9. Требования по обеспечению благоприятных условий

для проведения учебно-воспитательного процесса в Центре

9.1. В целях обеспечения благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в Центре обучающимся запрещается:

9.1.1. Приходить в Центр под воздействием алкогольных, наркотических, психотропных и токсических веществ;

9.1.2. Употреблять в Центре алкогольные (в том числе пиво, джин-тоник и т. п.), наркотические, психотропные и токсические вещества;

9.1.3. Приходить в Центр в дорогостоящей одежде и обуви;

9.1.4. Играть в азартные игры (в карты, «кости», «напёрстки» и. т.п.), в том числе на деньги;

9.1.5. Приносить в Центр:

- взрывчатые вещества, взрывные устройства;
- холодное, газовое, пневматическое, метательное и огнестрельное оружие промышленного или самодельного изготовления и боеприпасы к ним,
- пиротехнические изделия (петарды, ракеты, «бенгальские огни», хлопушки, фейерверки и т. п.),
- бытовые свечи, сухой спирт,
- легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, керосин, спирт, растворители, краски и т. п.),
- едкие, зловонные, ядовитые вещества (ядохимикаты, кислоты, щелочи, ртуть и т. д.) и предметы их содержащие,
- баллончики с различными горючими газами и аэрозолями (газовые баллончики, баллончики с бытовой химией, парфюмерией и т. п.),
- переговорные устройства, звуко- и видеовоспроизводящую аппаратуру, звукозаписывающую, фото- и видеосъемочную аппаратуру,
- музыкальные инструменты,
- животных, насекомых, пресмыкающихся,
- агитационные материалы,
- дорогостоящие вещи (мобильные аппараты и т. п.),
- драгоценности,
- крупные суммы денег,
- предметы для продажи;

9.1.6. Допускать случаи дезорганизации учебно-воспитательного процесса в отдельном классе и в Центре в целом;

9.1.7. Жевать жевательную резинку в Центре;

9.1.8. Курить в здании, на территории Центра;

9.1.9. Использовать ненормативную лексику на уроках и переменах.

9.2. Работник Центра имеет право изъять у обучающегося предмет, если обучающийся использует его в том виде, который не оговорен в распорядке Центра.

9.3. Изъятый предмет передается на хранение в канцелярию Центра, где предмет регистрируется и хранится до возвращения владельцу.

9.4. Изъятый предмет обучающийся может получить обратно в тот же день, по окончании учебного процесса.

10. Дежурство обучающихся по учебному корпусу и столовой

10.1. Обучающиеся привлекаются к дежурству по учебному корпусу и столовой с их согласия и согласия родителей (законных представителей).

10.2. Дежурство по учебному корпусу.

10.2.1. Главная задача дежурства обучающихся по учебному корпусу - обеспечение порядка и соблюдение правил и норм поведения обучающимися в соответствии с настоящими Правилами и другими локальными нормативными

актами Центра;

10.2.2. Дежурство по учебному корпусу организуется согласно графику и осуществляется обучающимися 6-11 классов в течение одной недели;

10.2.3. Классный руководитель дежурного класса является ответственным на этот период и распределяет дежурных по учебному корпусу;

10.2.4. В течение установленного срока во время перемен дежурные обязаны находиться на своем посту и не допускать нарушения норм поведения обучающимися.

10.3. Дежурство по столовой.

10.3.1. Дежурство по столовой осуществляют учащиеся дежурного класса;

10.3.2. Дежурные по столовой приходят на свой пост за 10 минут до начала 1-го урока. Помогают работникам столовой накрывать на столы, убирать со столов в течение учебного дня. Дежурство по столовой в течение недели осуществляется разными обучающимися;

10.4. Общая организация дежурства исходит из порядка дежурства по Центру.

11. Безопасность пребывания обучающихся в Центре.

11.1. В целях безопасности в учебных корпусах Центра ведётся точный учёт находящихся в здании людей. Отсутствие обучающихся фиксируется в электронном журнале и журнале посещаемости.

11.2. Во время учебного процесса обучающимся не разрешается приглашать пришедших к ним посторонних лиц в здания Центра.

11.3. Работники Центра и обучающиеся должны предупреждать проявление любого насилия.

11.4. Центр должен обеспечить условия безопасного пребывания в нем обучающихся и персонала. Для этого в Центре организована работа служб: вахтенной, медицинской, психологической поддержки учебного процесса. Организовано дежурство учителей и обучающихся по Центру.

11.5. О случаях, когда обучающийся подвергается (может подвергнуться) психическому или физическому насилию, необходимо сообщить учителю / классному руководителю / педагогу-психологу / заместителю директора / директору или взрослому, которому он доверяет.

11.6. Работник Центра, получивший сигнал о случаях психического, физического насилия должен отреагировать немедленно.

11.7. Поданные в письменном виде жалобы, докладные рассматриваются в течение 3-х рабочих дней.

11.8. Директор Центра имеет право потребовать от своего работника, который был свидетелем проступка или преступления, письменное объяснение, и работник Центра обязан дать такое объяснение. Объяснение не требуется, если проступок или преступление подтверждено другими справками.

11.9. Директор Центра в течение недели, начиная со следующего дня, когда он узнал о преступлении или проступке, может от имени Центра обратиться в полицию, в комиссию по делам несовершеннолетних, в прокуратуру или в органы, осуществляющие защиту прав детей в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

12. Решение спорных вопросов.

12.1. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

12.1.1. Направлять в органы управления Центра, в администрацию Центра обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

12.1.2. Обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

12.1.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

12.2. Рассмотрение обращений обучающихся по спорным вопросам или претензиям происходит при наличии заявления от обучающегося или его родителя (законного представителя), в котором должна быть изложена суть вопроса с конкретными фактами.

12.3. Анонимные обращения администрацией Центра не рассматриваются.

13. Заключительные положения.

13.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся Центра, находящихся в зданиях и на территории Центра, как во время уроков, так и во внеурочное время.

13.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся доводятся до обучающихся классными руководителями и размещаются на информационных стендах, на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.