

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Центр образования №44 имени  
Маршала Советского Союза Г.К.Жукова»**

**ПРИКАЗ**

От 01 сентября 2023 года

№ 880 -о

г.Тула

**О создании Совета по питанию**

В целях улучшения качества школьного питания, профилактики заболеваний, обусловленных нарушением норм питания, системного контроля за работой школьной столовой, а также обеспечения обучающихся питанием, отвечающих современным требованиям санитарных норм и правил (СанПиН 2.3/2.4 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания» )

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Создать Совет по питанию, контролирующей организацию и качество питания обучающихся в МБОУ ЦОН №44 (учебный корпус №1) в составе 6 человек
  - директор школы Трусова М.В. – председатель Совета по питанию
  - зам. директора Гравель Е.Л. – зам. председателя Совета по питанию;
  - отв. за организацию питания – Попова Г.А. – секретарь, член комиссии;
  - обучающийся – Прудников Егор. –член комиссии;
  - зав. производством – Макарова Н.П. – член комиссии;
  - представитель родительской общественности – Волкова Т.В.–член комиссии.
2. Вести работу в соответствии с Положением о Совете по питанию.
3. Вести контроль за полноценностью питания, проведением корректировки примерных циклических меню и взаимозаменяемостью продуктов питания, качеством поступающей продукции, организацией работы по совершенствованию эстетического оформления обеденного стола, пропаганде и внедрению основ здорового питания.
4. Проводить информационное освещение своей работы .

5. Докладывать о результатах проверок на совещаниях администрации МБОУ ЦОН №44.
6. Своевременно принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля замечаний .
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.В.Трусова

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Центр образования №44 имени  
Маршала Советского Союза Г.К.Жукова»**

**Положение о Совете по питанию в Муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении –центре образования №44 име-  
ни Маршала Советского Союза Г.К.Жукова.**

**(учебный корпус №1 )**

# ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

## I. Общие положения

Совет по питанию является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания детей.

Состав совета на каждый учебный год до 1 сентября утверждается приказом руководителя учреждения образования.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек.

Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в следующих случаях:

- прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками школы;
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

В состав совета могут быть включены члены администрации, преподаватели, представители родительской общественности, ученического самоуправления, работники столовой учреждения образования и др.

Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

## II. Цели и задачи работы Совета

Основная цель работы Совета по питанию – создание условий, обеспечивающих полноценное питание детей, как основного фактора охраны их здоровья.

Практическими задачами работы Совета являются:

- соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
- воспитание у детей потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
- формирование навыков культуры питания;
- поиск новых форм организации питания учащихся и увеличение охвата учащихся горячим питанием;

своевременное выявление и информирование руководителя учреждения образования о проблемных вопросах по организации питания детей, для принятия мер по их устранению;

развитие материально-технической базы столовой.

### III. Основные направления работ

Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспективы совершенствования вопросов питания учащихся.

Проведение (не реже 1 раза в месяц) заседаний Совета для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.

Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом, согласование их с заведующим производством и представление на утверждение руководителю учреждения образования.

Обеспечение льготным питанием детей, в соответствии с постановлениями, распоряжениями, приказами.

Организация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием.

Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди учащихся и родителей, рациональных основ питания, с привлечением к этой работе специалистов.

Проведение опроса среди учащихся и их родителей по изучению спроса на горячее питание, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания.

Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни.

Содействие внедрению прогрессивных форм обслуживания в столовой.

Проведение смотров – конкурсов, рейдовых проверок организации и качества питания детей.

Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, качество ведения документации.

Обеспечение контроля соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания учащихся.

Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.

Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания учащихся и внесение предложений поощрению за достижение высоких результатов.

### III. Ведение документации

Совет по питанию ведет следующую документацию:

- план работы Совета на учебный год;
- протоколы заседаний Совета;
- акты по проверке организации питания, карточки

**ПЛАН**  
**работы Совета по питанию**  
**на 2023-2024 учебный год**

| № п/п                          | Мероприятия   | Срок Исполнения | Ответственный |
|--------------------------------|---|-----------------|---------------|
| 1. Организационные мероприятия |   |                 |               |
| 1.1                            | Утверждение плана работы Совета школы по питанию на 2023-2024 учебный год   | Август          | Попова Г.А.   |
|                                | Организация питания учащихся. Цели и задачи на 2023-2024 учебный год  | Август          | Попова Г.А.   |
|                                | Утверждение списков учащихся имеющих право на получение бесплатного льготного питания   | Август          | Попова Г.А.   |
| 1.3                            | Проверка качества уборки обеденного зала  | Сентябрь        | Попова Г.А.   |
| 1.4                            | Об усилении контроля выполнения требований санитарного законодательства   | Октябрь         | Макарова Н.П. |
| 1.5                            | Анализ выполнения натуральных норм продуктов питания за сентябрь, октябрь   | Ноябрь          | Гравель Е.Л.  |
| 1.6                            | Проверка соблюдения санитарных норм и правил при перевозке продуктов питания  | Декабрь         | Макарова Н.П. |
| 1.7                            | Мониторинг организации горячего питания за 1 полугодие 2023-2024 учебного года  | Январь          | Попова Г.А.   |
| 1.8                            | проверка соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, направленных на предотвращение вредного воздействия химических факторов на пищеблоке | Февраль         | Попова Г.А.   |
| 1.9                            | Проверка соответствия фактического состава детей в МБОУ ЦО№44 к выписанному меню на завтрак   | февраль         | Попова Г.А.   |
| 1.10                           | Наличие и состояние продуктов питания в кладовой  | Март            | Макарова Н.П. |
| 1.11                           | Выполнение санитарно-гигиенических требований работни-  | Апрель          | Гравель Е.Л.  |

|      |                                       |     |             |
|------|---------------------------------------|-----|-------------|
|      | ками пищеблока.                       |     |             |
| 1.12 | Выполнение натуральных норм за месяц. | Май | ГравельЕ.Л. |